



คำรับรองผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

เขียนที่

วันที่.....

เรื่อง รับรองผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

เรียน นายก สสอท.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....สังกัดแผนก..... กอง.....

กรม..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มือถือ.....

ขอรับรองว่า อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เป็นผู้อยู่ในอุปการะของ..... จริง



ลงชื่อ ผู้รับรอง
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน

ลงชื่อ

(.....)

ประธาน/ผู้จัดการศูนย์ประสานงาน

หมายเหตุ เอกสารประกอบ :

1. สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้รับรอง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับรอง
2. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู
3. พยาน 1 คนจะต้องเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน ที่สมาคมมีคำสั่งแต่งตั้งเท่านั้น